

事業担当補助員（短時間雇用職員）

- 内 容 和歌山県立医科大学薬学部社会・薬局薬学研究室における補助業務
 - ・書類作成等事務業務
 - ・電話、来客対応
 - ・業務連絡等の代行
 - ・研究室教員と企業担当者との面談調整等
 - ・研究データ入力補助等

- 資 格 不要

- 必要な技能 パソコン操作（Word、Excel 等）

- 雇用期間 採用決定の日の翌月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日（更新の可能性あり）

- 募集人数 1 名

- 賃 金 日額 7,170 円

- 勤務日数 週 3 日 ※勤務曜日は応相談

- 勤務時間 9：00～16：00（休憩 60 分）

- 支 給 日 月末締め、翌月 21 日に支給

- 休 日 完全週休 2 日（土曜日、日曜日）制、年末年始（12/29～1/3）
国民の祝日に関する法律（昭和 23 年法律第 178 号）に規定する休日
その他非定例日週あたり 2 日

- 勤務条件 労災保険 加入
有給休暇制度あり
地域手当、通勤手当、期末勤勉手当あり

- 応募方法 履歴書（写真貼付）を下記まで送付してください。
封筒に「社会・薬局薬学（事業担当補助員）希望」と朱書きしてください。
※勤務開始日、勤務時間については相談可能です。

担当	〒640-8156 和歌山市七番丁25-1 和歌山県立医科大学薬学部 社会・薬局薬学講座 担当：岡田・安井 電話：073-488-3147
----	---